



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTE SAN PIETRO
Miur - USR Emilia-Romagna - USP Bologna - Ambito BO03
Via 4 novembre 2, 40050 Monte San Pietro - BO
C.M. Boic80700D - tel. 0516761483
www.comprensivomontesanpietro.gov.it



Prot. N.1978/2018

Monte San Pietro, 24/04/2018

Comunicato Genitori n.104
Comunicati Docenti n.125

OGGETTO: FOTO - ANNUARIO SCOLASTICO

**Ai Docenti
Ai Genitori
Al Personale ATA**

Come proposto dal Consiglio d'Istituto e ormai consuetudine sarà realizzato l'Annuario scolastico con le foto di tutti gli alunni, dei docenti e del personale ATA.

Il prossimo Collegio Unitario sarà l'occasione per scattare la foto ai Docenti.

Le foto saranno scattate da persona autorizzata che si recherà nelle scuole nelle seguenti giornate:

- **giovedì 3 maggio** dalle ore 9,30 alle 10,45 scuola secondaria di Monte San Giovanni (5 classi), dalle 11,00 alle 13,45 Scuola secondaria di Calderino (13 classi);
Dalle 14,30 alle 16,30 classi di scuola primaria presso scuola Lusvardi (5 a modulo e le restanti a tempo pieno, 13 classi)
- **venerdì 4 maggio** dalle ore 14,30 alle 16,15 Scuola primaria di Monte San Giovanni (10 classi)
martedì 8 maggio dalle ore 14,30 alle 16,15 scuola dell'infanzia di Monte San Giovanni (4 sezioni);
- **giovedì 10 maggio** dalle ore 14,30 alle 17 scuola dell'infanzia di Amola e, a seguire, scuola dell'infanzia di San Martino.
- **venerdì 11 maggio** dalle 9 alle 13 scuola dell'infanzia Tignano (2 sezioni) e, a seguire, scuola primaria Calderino ex tempo pieno (5 classi).

**L'indicazione dell'orario è indicativa e potrebbe subire lievi modifiche. Non è possibile apportare modifiche all'organizzazione cambiando giornate o orari di presa delle foto.
Se qualche classe è in gita nella data indicata avrà cura di comunicarlo al più presto, mentre non è possibile modificare l'organizzazione per assenze individuali di singoli alunni.**

Per infanzia e classi prima, seconda e terza della primaria ogni classe avrà a disposizione due pagine nell'annuario: in una pagina ci sarà una foto dell'intero gruppo classe o sezione, con, volendo, gli insegnanti presenti e, in quella a fianco, tre immagini più piccole ritraenti solo un gruppo di bambini. I gruppi dovranno esser determinati prima della foto, avendo cura che ciascun ragazzo appaia sia nella foto collettiva sia in una sola delle foto per gruppi. Gli insegnanti avranno cura di controllare che ciò si verifichi determinando i gruppi in un momento precedente lo scatto della foto stessa.

Per le sezioni di scuola dell'infanzia sono previste: una foto dell'intera sezione e tre foto di dimensioni più ridotte in cui i bambini saranno raggruppati per età (gruppo dei tre, dei quattro e dei 5 anni). Le insegnanti e i collaboratori scolastici sono pregati di determinare in anticipo i gruppi e di sistemare i bambini in posizione per lo scatto. Ogni bambino apparirà in 2 foto.

Per le classi prime, seconda e terza di scuola primaria sono previste: una foto dell'intera classe e tre foto di dimensioni più ridotte in cui i bambini saranno raggruppati dalle insegnanti in 3 gruppi distinti. Ogni bambino apparirà dunque 2 volte nell'annuario, nella foto grande e in una foto di dimensioni minori. Gli insegnanti sono pregati di determinare in anticipo i gruppi e di sistemare i bambini in posizione per lo scatto.

Per le classi quarte e quinte della scuola primaria e prime, seconde e terze della scuola secondaria sono previste due pagine a disposizione: una con un'immagine "tradizionale" dell'intero gruppo classe con, volendo, gli insegnanti presenti e, in quella a fianco, una foto "alternativa" dell'intero gruppo classe, nella

quale i ragazzi potranno assumere posizioni o atteggiamenti più informali e allegri (ad esempio potrebbero indossare tutti un berretto o tener le braccia alzate ecc...)

E' bene, per l'identificazione, che le classi preparino un cartello con l'indicazione della classe o sezione.

Le insegnanti della scuola dell'infanzia e primaria e dovranno verificare di aver acquisito dai genitori le autorizzazioni all'uso delle immagini, mentre per la secondaria la verifica è effettuata direttamente dall'ufficio che avrà cura di informare i coordinatori di classe nel caso in cui vi sia qualche minore i cui genitori non abbiano concesso l'autorizzazione.

I bambini e i ragazzi senza autorizzazione non dovranno apparire nelle foto, sarà cura dei docenti sincerarsi di ciò.

Il personale ATA è pregato di coadiuvare docenti e fotografo nella gestione delle turnazioni delle classi e nell'allestimento dello spazio dove realizzare le foto, portando in loco eventuali materiali richiesti (sedie e panche).

Ringraziando tutto il personale per la collaborazione vorrei ricordare che, grazie al ricavato della vendita dell'annuario realizzato nel passato anno scolastico, è stato possibile per la scuola finanziare una borsa di studio in UK per un ragazzo/a bisognoso e meritevole ai sensi della Costituzione Italiana.

Monte San Pietro, 24 Aprile 2018

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Nadia Zanetti