



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
MONTE SAN PIETRO
M.I.U.R. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA Ambito territoriale n.3



PIANO FORMAZIONE PERSONALE ATA

I.C. MONTE SAN PIETRO SCUOLA POLO AMBITO TERRITORIALE ER003

Formazione del personale ATA – profilo Assistenti Amministrativi: programma dei corsi

1) TIPO CORSO: QUALIFICAZIONE DI BASE

SCHEMA DEL CORSO PREVISTO DAL D.D. N. 1443 DEL 22.12.2016

INCONTRI FORMATIVI IN PRESENZA ORE 14

LABORATORI FORMATIVI DEDICATI ORE 16

REDAZIONE DI UN ELABORATO FINALE ORE 6

TOTALE ORE 36

Esperto formatore DSGA Dott.ssa Stefania Saccone

Sede del corso I.I.S. O. BELLUZZI – FIORAVANTI

via G.D. Cassini, 3 40133 BOLOGNA

Le ore in presenza, per un totale di ore 14 saranno effettuate secondo l'articolazione oraria e il calendario sotto riportati:

CORSO N. 1

LUNEDI' 06.11.2017

08.30 – 12.30 ORE 4

L'ATTIVITA' NEGOZIALE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE: L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E I CONTRATTI CON GLI ESPERTI ESTERNI – LA NORMATIVA DI RIFERIMENTO – LA DETERMINA A CONTRARRE – LE MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE – L'IMPEGNO E LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA – LA FATTURAZIONE ELETTRONICA /RICEVUTA E RELATIVI ADEMPIMENTI



13.30 – 17.30 ORE 4

ADEMPIMENTI NEOASSUNTI: LA GESTIONE DEI CONTRATTI A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO DALLA FASE DI INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE ALLA DIGITALIZZAZIONE DEL CONTRATTO MEDIANTE LE FUNZIONALITA' SIDI – IL CONTROLLO SUI CONTRATTI DA PARTE DELLE RTS ALLA LUCE DELLE RECENTI NOVITA' NORMATIVE ANCHE IN MATERIA DI DEMATERIALIZZAZIONE

VENERDI' 10.11.2017

14.30 – 17.30 ORE 3

TRASPARENZA/ ALBO ON LINE/PROTOCOLLI DI RETE: ANALISI DELLA NORMATIVA DI RIFERIMENTO E DI ALCUNI DEGLI ADEMPIMENTI PREVISTI

SABATO 11.11.2017

09.30 – 12.30 ORE 3

LE RICOSTRUZIONI DI CARRIERA: DALLA DICHIARAZIONE DEI SERVIZI ALL'EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO: ANALISI DELLA NORMATIVA DI RIFERIMENTO - IL CONTROLLO SUGLI ATTI DA PARTE DELLE RTS ALLA LUCE DELLE RECENTI NOVITA' NORMATIVE ANCHE IN MATERIA DI DEMATERIALIZZAZIONE

I laboratori formativi dedicati, per un totale di ore 16 e la redazione di un elaborato finale, per un totale di ore 6, saranno svolti mediante CLASSROOM di Google; tale applicazione consente di costituire una classe virtuale alla quale i corsisti, preventivamente iscritti dal formatore, possono accedere mediante account g.mail.com; il formatore, attraverso le funzionalità dell'applicativo, può mettere a disposizione dei corsisti tutto il materiale necessario allo svolgimento del percorso di formazione, può ricevere dai corsisti i file relativi ai laboratori formativi e all'elaborato finale, procedere alla "validazione" o "restituirli" per apportarvi le integrazioni o le modifiche che si rendano eventualmente necessarie.

Per poter utilizzare Google Classroom e completare utilmente le attività formative previste è necessario che tutti i corsisti siano muniti di casella di posta elettronica personale con dominio @gmail.com.



2) TIPO CORSO: QUALIFICAZIONE SUPERIORE AVANZATA TERZO SEGMENTO

SCHEMA DEL CORSO PREVISTO DAL D.D. N. 1443 DEL 22.12.2016

INCONTRI FORMATIVI IN PRESENZA ORE 12

LABORATORI FORMATIVI DEDICATI ORE 6

REDAZIONE DI UN ELABORATO FINALE ORE 6

TOTALE ORE 24

Le ore in presenza, per un totale di ore 12 saranno effettuate secondo l'articolazione oraria e il calendario sotto riportati:

CORSO N. 1

LUNEDI' 13.11.2017

14.30 – 18.30 ORE 4

L'ATTIVITA' NEGOZIALE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE: L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E I CONTRATTI CON GLI ESPERTI ESTERNI – LA NORMATIVA DI RIFERIMENTO – LA DETERMINA A CONTRARRE – LE MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE – L'IMPEGNO E LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA – LA FATTURAZIONE ELETTRONICA /RICEVUTA E RELATIVI ADEMPIMENTI

VENERDI' 17.11.2017

14.30 – 18.30 ORE 4

TRASPARENZA/ ALBO ON LINE/PROTOCOLLI DI RETE: ANALISI DELLA NORMATIVA DI RIFERIMENTO E DI ALCUNI DEGLI ADEMPIMENTI PREVISTI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
MONTE SAN PIETRO
M.I.U.R. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA Ambito territoriale n.3



SABATO 18.11.2017

09.00 – 13.00 ORE 4

LE RICOSTRUZIONI DI CARRIERA: DALLA DICHIARAZIONE DEI SERVIZI ALL'EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO: ANALISI DELLA NORMATIVA DI RIFERIMENTO - IL CONTROLLO SUGLI ATTI DA PARTE DELLE RTS ALLA LUCE DELLE RECENTI NOVITA' NORMATIVE ANCHE IN MATERIA DI DEMATERIALIZZAZIONE

I laboratori formativi dedicati, per un totale di ore 6 e la redazione di un elaborato finale, per un totale di ore 6, saranno svolti mediante CLASSROOM di Google; tale applicazione consente di costituire una classe virtuale alla quale i corsisti, preventivamente iscritti dal formatore, possono accedere mediante account g.mail.com; il formatore, attraverso le funzionalità dell'applicativo, può mettere a disposizione dei corsisti tutto il materiale necessario allo svolgimento del percorso di formazione, può ricevere dai corsisti i file relativi ai laboratori formativi e all'elaborato finale, procedere alla "validazione" o "restituirli" per apportarvi le integrazioni o le modifiche che si rendano eventualmente necessarie.

Per poter utilizzare Google Classroom e completare utilmente le attività formative previste è necessario che tutti i corsisti siano muniti di casella di posta elettronica personale con dominio @gmail.com.